

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3»
города-курорта Железноводска Ставропольского края

ПРИКАЗ

«01» сентября 2022 г.

№ 170 по о/д

Об участии во всероссийских
проверочных работах в 2022 году

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году», от 28 марта 2022 года № 467 «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 16 августа 2021 года № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и на основании письма управления образования администрации города – курорта Железноводска Ставропольского края № 1770/01-16 от 09.08.2022 г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить Свичкарёву Л.Н. – заместителя директора по УВР ответственной за подготовку и проведение ВПР, получение, распечатку и сохранность материалов, заполнение отчетных форм и их своевременное размещение в личных кабинетах организаций в Федеральной информационной системе оценки качества образования (ФИС ОКО)
2. Ответственной Свичкарёвой Л.Н.:
 - 2.1. Обеспечить организованное проведение ВПР в соответствии с Порядком проведения ВПР 2022.
 - 2.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 2.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 2.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
 - 2.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 2.6. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться

- ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.
- 2.7. По окончании проведения работы собрать все комплекты.
 - 2.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
 - 2.9. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.
 - 2.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.
 - 2.11. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО (в соответствии с планом - графиком).
 - 2.12. Исключить сбор денежных средств с родителей (законных представителей) участников ВПР.
 - 2.13. Определить и подготовить аудитории для проведения ВПР. Аудитории должны располагаться рядом, по возможности, изолированы от аудиторий, не задействованных в ВПР.
 - 2.14. Назначить организаторов в аудитории (из расчета по 2 организатора в каждую аудиторию).
 - 2.15. Обеспечить соблюдение конфиденциальности в процессе проведения ВПР.
 - 2.16. Исключить во время проведения ВПР оказание помощи участникам в выполнении заданий, использование словарей, справочных материалов, средств сотовой связи.
 - 2.17. Обеспечить работу школьных комиссий по проверке всероссийских проверочных работ.
 - 2.18. Принять к сведению, что решение о выставлении (не выставлении) положительных отметок по результатам ВПР принимается образовательной организацией.
 - 2.19. Проанализировать результаты ВПР, выявить проблемы в подготовке обучающихся и педагогов, наметить пути их устранения.
3. В соответствии с порядком проведения ВПР в 2022 году провести проверочные работы в 5-9 классах в следующие сроки (Приложение 1):
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 3
города-курорта Железноводска
Ставропольского края



О.В. Позднякова

| Дата проведения | класс | Учебный предмет |
|-----------------|-------|------------------------|
| 28.09.2022 | 5 | Русский язык (1 часть) |
| 28.09.2022 | | Русский язык (2 часть) |
| 30.09.2022 | | Математика |
| 29.09.2022 | | Окружающий мир |
| 27.09.2022 | 6 | Русский язык |
| 29.09.2022 | | Математика |
| 05.10.2022 | | История |
| 04.10.2022 | | Биология |
| 21.09.2022 | 7 | Русский язык |
| 23.09.2022 | | Математика |
| 04.10.2022 | | Гуманитарный предмет |
| 27.09.2022 | | Естественно-научный |
| 20.09.2022 | 8 | Русский язык |
| 22.09.2022 | | Математика |
| 11.10.2022 | | Гуманитарный предмет |
| 06.10.2022 | | Естественно-научный |
| 27.09.2022 | | Английский язык |
| 28.09.2022 | | Английский язык |
| 29.09.2022 | | Английский язык |
| 20.09.2022 | 9 | Русский язык |
| 22.09.2022 | | Математика |
| 07.10.2022 | | Естественно-научны |
| 12.10.2022 | | Гуманитарный предмет |