



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ СОШ № 3

О.В. Позднякова

Приказ от 15.03.2023 г. № 15 по о/д

ПОЛОЖЕНИЕ

об учреждении с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 3 города-курорта Железноводска Ставропольского края

1. Общие положения

1.1. Учреждение с дневным пребыванием детей при МБОУ СОШ № 3 города-курорта Железноводска Ставропольского края (далее – Лагерь) создается в целях:

- сохранения и укрепления здоровья детей, популяризации различных видов спорта, привлечения обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом;

- расширения кругозора, культуры, организации активного отдыха;

- расширения и углубления знаний, умений в научном, художественном техническом творчестве, спорте, туризме и краеведении, в других видах познавательной деятельности;

- развития творческого потенциала и создания условий для самореализации;

- практического применения навыков в общественно-полезной деятельности.

1.2. Лагерь действует в следующие сроки:

первый поток – с 01.06.2023 по 22.06.2023;

второй поток – с 26.06.2023 по 16.07.2023.

1.3. Режим работы Лагеря - с 8.30 ч. до 14.30 ч. с двухразовым питанием.

1.4. Деятельность Лагеря основывается на настоящем положении, утвержденной программе, в соответствии с СанПиН.

1.5. Потоки Лагеря формируются из обучающихся школьного возраста от 6 лет 6 месяцев до 10 лет включительно.

1.6. Контроль над деятельностью Лагеря осуществляет управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

1.7. При приеме в Лагерь родителями (законными представителями) представляются следующие документы:

- паспорт одного из родителей или документы одного из законных представителей;

- свидетельство о рождении ребенка;

- заявление о приеме на имя начальника учреждения с дневным

пребыванием детей;

- медицинская справка;
- справка, подтверждающая принадлежность к социально незащищенной категории.

2. Основные функции

2.1. Содержание, формы и методы деятельности строятся педагогическим коллективом Лагеря на принципах демократии и гуманности, развития культурно-исторических традиций, инициативы и самостоятельности с учетом интересов детей и подростков.

2.2. Основными функциями лагеря являются:

2.2.1. Создание необходимых условий для обеспечения отдыха и развлечений, физкультурно-оздоровительной работы, туристско-краеведческой и экскурсионной деятельности, природоохранной работы, развития разнообразных творческих способностей детей и подростков, организации общественно-полезного труда.

2.3. Сохранение и укрепление здоровья воспитанников через:

- создание здорового быта;
- систематическое закаливание, регулярные занятия физической подготовкой и спортом, осуществление санитарно-гигиенических, противоэпидемических и лечебно-профилактических мероприятий;
- общественно-полезный труд и поисково-краеведческую работу;
- развитие творческих способностей детей, природоохранные мероприятия.

расширение кругозора, культуры через различные формы досуговой деятельности.

2.4. Обеспечение условий для сохранения жизни и здоровья детей.

3. Финансирование Лагеря

3.1. Финансирование обеспечение организации отдыха и оздоровления детей осуществляется из средств бюджета Ставропольского края и средств родительской платы.

3.2. Финансирование расходов на отдых и оздоровление детей образовательным организациям осуществляется управлением образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края из средств бюджета Ставропольского края в соответствии со сводной бюджетной росписью в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на указанные цели в 2023 году.

3.3. Плановая стоимость путевки в учреждение с дневным пребыванием детей составляет 2 599,08 руб, родительская плата составляет 400,00 руб..

3.4. Плановая стоимость питания одного дето-дня в учреждении с дневным пребыванием детей составляет 144,66 руб.;

3.5.- плановая стоимость пребывания одного дето-дня в учреждении с дневным пребыванием детей составляет 123,77 руб.;

4. Структура и организация работы

4.1. Начальник Лагеря, назначенный приказом директора школы: обеспечивает общее руководство деятельностью Лагеря, утверждает правила внутреннего распорядка Лагеря:

определяет обязанности должностных лиц, проводит (с регистрацией в специальном журнале) инструктаж персонала Лагеря по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев с детьми, утверждает график работы персонала Лагеря;

организует деятельность воспитателей, проводит методические занятия с ними и несет ответственность за эффективность проводимых в Лагере мероприятий учебно-воспитательного и оздоровительного характера;

несет ответственность за организацию питания воспитанников и финансово-хозяйственную деятельность смены Лагеря.

4.2. Тренер по физической подготовке:

организует утреннюю физическую зарядку, занятия по физической культуре, проводит спортивно-массовые мероприятия, спартакиады, несет персональную ответственность за ТБ во время их проведения.

4.3. Педагогический состав назначается из числа педагогических работников школы.

4.4. Воспитатели:

несут персональную ответственность за охрану жизни и здоровья детей во время проведения мероприятий;

проводят оздоровительные и другие мероприятия, отвечают за оформление и порядок в помещениях, используемых сменой лагеря;

планируют и проводят культмассовые мероприятия, экскурсии;

несут персональную ответственность за ТБ во время их проведения.

4.5. Медицинский работник осуществляет постоянный контроль за здоровьем обучающихся, качеством питания, выполнением распорядка дня, санитарным состоянием помещений и территории Лагеря.

5. Отчетность

5.1. Начальник Лагеря представляет отчетность согласно утвержденным формам в установленные сроки в управление образования администрации города-курорта Железноводска Ставропольского края.

6. Охрана жизни и здоровья детей в лагере

6.1. Начальник Лагеря, инженер по охране труда и персонал несут ответственность за безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в Лагере.

6.2. Работники Лагеря и дети обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план воспитательной работы. Не допускается уход детей с территории Лагеря без сопровождения работников Лагеря.

6.3. Купание детей и подростков в водоемах запрещается.

6.4. При перевозке детей особое внимание обращается на техническое состояние транспорта, подготовку водителей. Ответственность за перевозку детей всеми видами транспорта возлагается на начальника Лагеря и воспитателей. Запрещаются перевозки детей на грузовых машинах.

6.5. Все помещения Лагеря обеспечиваются противопожарными средствами. В Лагере должны быть разработаны планы эвакуации детей на случай пожара и стихийных бедствий, других чрезвычайных ситуаций.

6.6. Перед началом работы в Лагере персонал обязан пройти медицинский осмотр в соответствии с требованиями СанПиН и иметь санитарную медицинскую книжку.

6.7. Организация походов, экскурсий производится в соответствии с инструкцией по организации и проведению туристических походов.